

(तकनीकी बोली का प्रारूप)

सेवा में,  
क्षेत्रीय प्रमुख  
सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया,  
क्षेत्रीय कार्यालय,  
चंडीगढ़  
-----

विषय:- सेक्टर 25 पंचकुला (जिला पंचकुला) परिसर के लिये तकनीकी बोली

सन्दर्भ:- दिनांक ..... को ..... समाचार पत्र एवं बैंक की वेबसाइट पर प्रकाशित आपका विज्ञापन.

| स्वामित्व वर्णन |  |                     |       |
|-----------------|--|---------------------|-------|
| 1               | मालिक का नाम और पता  | टेलीफोन/ मोबाईल नं० | ई-मेल |
|                 |  |                     |       |
|                 |  |                     |       |
|                 |  |                     |       |
| 2               | क्या पी.ए. होल्डर को परिसर को पट्टे/उप लीज़ पर अनुदान करने के लिये अधिकृत है : हाँ/ नहीं             |                     |       |
| 3               | पी.ए. होल्डर का नाम और पता   |                     |       |
|                 | टेलीफोन/मोबाईल नं०   |                     |       |
|                 | ई-मेल का पता   |                     |       |
| 4               | प्रस्तावित परिसर का पता  |                     |       |
| 5               | अन्य बकाया प्रभार (प्रोपर्टी में कोई अन्य ब्याज बंधक/पट्टा/सुविधा/भेंट)                              |                     |       |
| 6               | प्रोपर्टी पर कोई अन्य लंबित देय (टैक्स/बिजली/टेलीफोन आदि का बकाया)                                   |                     |       |
|                 | परिसर के प्रकार  |                     |       |
| 7               | यदि परिसर निर्माणाधीन है   |                     |       |
|                 | क्या ऋण लेने की आवश्यकता है? अगर हाँ तो विवरण  |                     |       |
|                 | निर्माण का वर्ग  |                     |       |
|                 | परिसर पर कब्जे की प्रस्तावित तिथि  |                     |       |
| 8               | यदि परिसर कब्जे के लिये तैयार है   |                     |       |
|                 | निर्माण वर्ष   |                     |       |
|                 | भवन/ निर्माण का प्रकार, भवन के निर्माण का पूरा विवरण   |                     |       |
|                 | आर.सी.सी निर्माण या भार वाहन ईट निर्माण (कृपया दर्शायें)   |                     |       |
|                 | क्या स्थानीय प्राधिकारी द्वारा योजना स्वीकृत है (भवन योजना की स्वीकृति की कॉपी संलग्नित) - हाँ/नहीं. |                     |       |



|    |   |           |
|----|---|-----------|
|    | क्या विभाग से अनापत्ति प्रमाण पत्र प्राप्त किया गया है -<br>हाँ/नहीं.   |           |
|    | क्या व्यावसायिक प्रमाणपत्र प्राप्त किया गया है (प्रति<br>संलग्न) - हाँ/नहीं.  |           |
|    | क्या मुख्य सड़क से सीधी पहुँच उपलब्ध है - हाँ/नहीं.   |           |
|    | क्या लिफ्ट की सुविधा उपलब्ध है - हाँ/नहीं.  |           |
|    | स्वत्व विलेख (Title deed) (स्वत्व विलेख की प्रति<br>संलग्न)   |           |
|    | क्या सभी तरह के सांविधिक दायित्व (Statutory<br>Obligations) पूरे किये गए हैं (कृपया आई-टी<br>रिटर्न, नगर पालिका कर रसीद-वर्तमान और अन्य<br>सहायक दस्तावेज संलग्न करें) - हाँ/नहीं |           |
| 9  | <b>अवस्थिति/ स्थान</b>  |           |
|    | भवन का प्रकार - रिहायशी/ संस्थागत/ औद्योगिक   |           |
|    | नागरिक सुविधाओं का ब्यौरा उदाहरण-परिसर के<br>आसपास उपलब्ध सुविधा जैसे स्कूल, कॉलेज, हस्पताल<br>परिसर के आसपास स्थित अन्य वित्तीय संस्थाओं का<br>विवरण                             |           |
|    | पुलिस स्टेशन, अग्नि स्टेशन, पोस्ट ऑफिस और<br>परिवहन केन्द्र से निकटता   |           |
|    | उस क्षेत्र में स्थित जिसे अपराध का खतरा या कमजोर नहीं<br>माना जाता और एक अलग-थलग क्षेत्र में स्थित नहीं है.   |           |
|    | क्या परिसर की अवस्थिति किसी विशेष खतरों जैसे आग,<br>Floor, पानी भरना आदि से मुक्त है - हाँ/नहीं   |           |
| 10 | <b>भूतल और क्षेत्र</b>  |           |
|    | निर्मित क्षेत्र वर्ग मीटर/ वर्गफुट में  |           |
|    | कालीन क्षेत्र वर्ग मीटर/ वर्गफुट में  |           |
|    | भूतल  |           |
|    | प्रथम तल  |           |
|    | अन्य, यदि कोई   |           |
|    | <b>कुल कालीन क्षेत्र वर्ग मीटर/ वर्गफुट में</b>   |           |
|    | छत की ऊँचाई   |           |
|    | अन्य मंजिलों की किरायेदारी का ब्यौरा  |           |
|    | आर. बी.आई विनिर्देशों के अनुसार सुरक्षा व्यवस्था के साथ<br>आर. सी.सी कोष कक्ष का निर्माण करने के लिये सहमत<br>ए.टी.एम इंस्टाल करने के लिये  | हाँ       |
|    | छत पर बी.सेट एंटीना इंस्टाल करने के लिये स्थान<br>(ग्रामीण/ अर्द्ध ग्रामीण के लिये लागू)  |           |
|    | 3 फेज पावर सप्लाय की उपलब्धता - ए.टी.एम<br>मशीन इंस्टाल करने के लिये  |           |
|    | स्थानीय प्राधिकारियों से सांविधिक सहमती (अगर जरूरी<br>हो तो)  |           |
| 11 | <b>उपलब्ध सुविधाएँ</b>  |           |
|    | पानी की सुविधा उपलब्ध   | हाँ/ नहीं |



|   |   |
|---|---|
| बैंक के स्टाफ/ ग्राहकों के लिये पार्किंग सुविधा उपलब्ध  | हाँ, _____ वर्गमीटर/ वर्गफुट  |
| क्या पबर सप्लाई के लिये 3 फेज ( _____ केबीए) उपलब्ध है/ हो जाएगी  |   |
| महिलाओं और पुरुषों के लिये अलग टॉयलेट्स   |   |
| बैंक में हटच (सालभर)  | हाँ/ नहीं   |
| उचित टिलेशन सुविधा उपलब्ध   | हाँ/ नहीं   |
| अन्य उपलब्ध उपयोगिताओं का विवरण   |   |
| हाते की जगह बगीचा (कम-से-कम 6 से 8 मी०/ 20-2 फुट)   |   |
| रोड से ब्रेक्का तक रैम्प बनाने की सम्भावना  |   |
| बाहर के दरवाजों पर खुलने और बंद करने वाला शटर, फिक्स्ड ग्लेस और बाहरी दीवारों पर वेंटिलेटर  |   |
| नियमित रूप से दरवाजे के साथ एक मुख्य प्रवेश द्वार और एक अतिरिक्त खुलने और बंद करने वाला दरवाजा  |   |
| क्या उचित पम्प/ सीवेज सिस्टम उपलब्ध है  |   |
| क्या पावर/ बिजली की सप्लाई है - हाँ/नहीं (पर्याप्त पावर सप्लाई) उपलब्ध है - हाँ/नहीं  |   |
| क्या बिजली विद्युत् डिवाइस उपलब्ध है - हाँ/नहीं   |   |
| क्या बंदी पावर सप्लाई (जनरेटर) उपलब्ध है - हाँ/नहीं   |   |
| क्या पर्याप्त पानी की सप्लाई उपलब्ध है - हाँ/नहीं   |   |
| निविदा (दोनों तकनीकी और वित्तीय प्रस्ताव) के सभी पेज अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता के द्वारा हस्ताक्षरित हैं  |   |
| मासिक किराया जो कि सभी प्रकार के टैक्स, अन्य कर, पार्किंग लात किराया इत्यादि-जोकि लीज डीड के अतिरिक्त अवधि तक जोकि वित्तीय प्रस्ताव प्रारूप के तीन मानकों के अंतर्गत (रेट, कालीन श्रेय, कुल देय किराया) जोकि प्रस्तावित परिसर के मालिक/या उनके द्वारा प्राधिकृत व्यक्ति द्वारा ही हस्ताक्षरित हो. |   |
| मैं/हम आपके बैंक के विशेष विवरण के अनुसार प्रस्तावित परिसर में कोष-कक्ष के निर्माण के लिये सहमत हैं और बैंक की जरूरतों के हिसाब से आशोधन करने और साथ में ए.टी.एम की सिविल संरचना के निर्माण को अपने खर्च पर तैयार हैं   |   |
| मेरे द्वारा प्रस्तुत किया गया ऑफर मूल्य प्रस्ताव के खुलने की तिथि से 4 महीने तक वैध होगा.   |   |
| बैंक के स्टैंडर्ड प्रारूप में पट्टा विलेख समझौते पर अमल करने के लिये सहमत हूँ. (स्टैंडर्ड प्रारूप संलग्नित)   |   |
| वर्ष ..... की वास्तविक पट्टे की अवधि के अंत में संभावित किराये में वृद्धि. नोट. प्रतिशत उद्धरण केवल प्रतिशत में   | 5 वर्षों के लिए निश्चित 5 वर्षों के 2 विकल्पों के साथ प्रत्येक में @ _____ % की वृद्धि के साथ प्रत्येक विकल्प अवधि के मध्य किराये में वृद्धि के साथ ..... वर्षों के लिए (केवल प्रतिशत एवं राशि को नहीं भरी जाए) |



|   |  |
|---|--|
| अन्य कोई नियम व शर्तें (कृपया उल्लिखित करें.) |  |
| (अ) अतिरिक्त वित्तीय प्रभाव:                  |  |
| (ब) गैर-वित्तीय प्रभाव:                       |  |
| अन्य कोई सम्बंधित सूचना                       |  |

#### नोट:

इमारत के निम्न क्षेत्रों को छोड़कर किसी भी तल के कार्पेट क्षेत्र में तल क्षेत्र का सभी काम किया हुआ होना चाहिए-

उल्लेखन के अतिरिक्त अन्यथा किसी विशिष्ट मामले में स्वच्छता आवास, बरामदा, पूर्ण रूप से संलग्न एवं आंतरिक रास्ता एवं गलियारा के रूप में प्रयुक्त होने के अतिरिक्त, आंतरिक रास्ता एवं गलियारा, ईकाई से अलग आंतरिक रास्ता एवं गलियारा के रूप में प्रयुक्त होने के अतिरिक्त, प्रवेश हॉल एवं खम्भे, ऊर्ध्वाधर सन ब्रेक्स बॉक्स लीवर्स, सीढ़ियाँ, लिफ्ट के लिए छतें एवं मशीनी कमरे, Barsaties\*, मचान, गैरेज.

एयर- कंडीशनिंग नलिकाएं एवं एयर- कंडीशनिंग संयंत्र कक्ष, क्षेत्र में 2 वर्ग मी. से ज्यादा स्वच्छता पाइपों एवं कचरा नलिकाओं के लिए छतें

तकनीकी बोली में दर्द यह या कहीं और न दर्शाया जानी चाहिए.

#### घोषणा

मैं/हम यह प्रमाणित करते हैं कि उपरोक्त दिए गए तथ्य मेरी पूर्ण जानकारी के अनुसार सही हैं. यदि आपके द्वारा हमारा परिसर उपयुक्त माना जाता है तो मैं/हम बैंक के मानक प्रोफोर्मा के अनुसार सहमति प्रदान करते हैं .

स्थान:

हस्ताक्षर:

दिनांक:

नाम:

संलग्न:

1. स्वामित्व के प्रमाण के लिए दस्तावेज (टैक्स रसीद/बिजली बिल)
2. स्थान का नक्शा एवं इमारत का नक्शा
3. पैमाने से तैयार संक्षिप्त वर्णन योजना
4. आंतरिक के साथ-साथ बाह्य को दर्शाने के लिए फोटो
5. पूर्ण करने का प्रमाण पत्र
6. निर्माण करने की स्वीकृति
7. इमारत उपयोग की स्वीकृति
8. सक्षम प्राधिकारियों के द्वारा प्रमाण पत्र

(यह एक प्रोफोर्मा है, क्षेत्रीय कार्यालय स्थान पर प्रमुख आवश्यकताओं के अनुसार नीति में परिवर्तन कर सकता है)

अनुलग्नक-बी

(वित्तीय बोली के लिये प्रारूप)

सेवा में,  
क्षेत्रीय प्रमुख  
सेंट्रल बैंक ऑफ इंडिया,  
क्षेत्रीय कार्यालय,  
चंडीगढ़

विषय:- . सेक्टर 25 पंचकुला (जिला-पंचकुला) शाखा स्थित परिसर के लिए वित्तीय बोली.

सन्दर्भ:- दिनांक ..... को ..... समाचार पत्र एवं बैंक की  
वेबसाइट पर प्रकाशित आपका  
विज्ञापन.

आदरणीय महोदय,  
..... पर स्थित परिसर के लिए मेरे/हमारे द्वारा प्रस्तुत तकनीकी  
बोली के मिलसिले में

यहाँ पर पट्टे/किराये के आधार पर मेरे/हमारे द्वारा परिसर का प्रस्ताव निम्न प्रकार से है :

| क्र० सं० | तल | कालीन क्षेत्र के प्रति वर्गफुट का किराया | कुल किराया<br>(प्रति माह रु० में देय) |
|----------|----|--|---------------------------------------|
|          |    |  |                                       |
|          |    |  |                                       |
|          |    |  |                                       |
| कुल      |    |  |                                       |

तकनीकी बोली की मद ..... के अनुसार गणित कार्पेट क्षेत्र के प्रति वर्ग फीट के लिए  
कुटेशन में दी गयी की दर में सभी कर, उपकर, सेवा शुल्क, पार्किंग शुल्क आदि, समाहित हैं.

भवदीय,

(नाम : \_\_\_\_\_)

स्थान : \_\_\_\_\_

दिनांक : \_\_\_\_\_



## (Proforma for Technical Bid)

To,  
 Senior Regional Manager,  
 Central Bank of India,  
 Regional Office,  
 Chandigarh.

.....

REG: Technical Bid for premises at Sector 25 Panchkula (District-Panchkula)

REF: Your advertisement dated ..... published in ..... /News Paper and at Bank's website

| OWNERSHIP DETAILS |  |                          |       |
|-------------------|--|--------------------------|-------|
| 1                 | NAMES & ADDRESSES OF THE OWNERS  | Telephone/<br>Mobile No. | email |
|                   |  |                          |       |
|                   |  |                          |       |
|                   |  |                          |       |
|                   |  |                          |       |
| 2                 | Whether P A holder has powers to grant premises on lease/sub lease : YES / NO  |                          |       |
| 3                 | Name & Address of PA holder  |                          |       |
|                   | Telephone / Mobile No.   |                          |       |
|                   | email address  |                          |       |
| 4                 | ADDRESS OF THE PREMISES OFFERED  |                          |       |
| 5                 | Any outstanding charges (mortgages/lease/easement/gift/any other interest in the property)   |                          |       |
| 6                 | Any pending dues on the property (Arrears of taxes/electricity/telephone etc)  |                          |       |
|                   | TYPE OF THE PREMISES   |                          |       |
| 7                 | IF THE PREMISE IS UNDER CONSTRUCTION   |                          |       |
|                   | Whether loan required? if so details   |                          |       |
|                   | Class of construction  |                          |       |
|                   | Likely date of possession of premise   |                          |       |
| 8                 | IF THE PREMISES IS READY FOR POSSESSION  |                          |       |
|                   | Year of construction   |                          |       |
|                   | Type of building/construction Details of Construction of the Building.<br>RCC Construction or Load Bearing Brick Construction (please mention) |                          |       |
|                   | Whether plans are approved by the local authorities (attach copy of sanctioned Bldg. Plan) – Yes/No.   |                          |       |
|                   | Whether NOC from the department obtained – Yes/No.   |                          |       |
|                   | Whether occupation certificate has been received (attach copy) – Yes/No.   |                          |       |



|    |   |     |
|----|---|-----|
|    | Whether direct access is available from the main road – Yes/No  |     |
|    | Whether lift facility is available – Yes/No.  |     |
|    | Title Deed (attach copy of title deed)  |     |
|    | Whether all statutory obligations are cleared (Please enclose IT Return. Municipality Tax Receipt – Current and other supporting documents) – Yes/No. |     |
| 9  | <b>Location</b>   |     |
|    | <b>Type of Building Residential/ Institutional/Industrial</b>   |     |
|    | Details of civil amenities viz., Schools, Colleges, Hospitals available in and around the premises  |     |
|    | Details of other financial institutions in and around the premises  |     |
|    | Proximity from police station, fire station, post office and transport centre   |     |
|    | Located in an area which is not considered crime prone or vulnerable and is not an isolated area.   |     |
|    | Whether the locality of the premises is free from Special Hazards like fire, flood, water logging etc. – Yes/No.                                      |     |
| 10 | <b>Floor and area</b>   |     |
|    | Built up area in sq.mtrs. / Sq.Ft   |     |
|    | Carpet area in sq.mtrs. / Sq.Ft   |     |
|    | <i>Ground Floor</i>   |     |
|    | First floor   |     |
|    | Other, if any   |     |
|    | <b>Total Carpet area in sq.mtrs./ Sq.Ft</b>   |     |
|    | Ceiling Height  |     |
|    | Details of tenancy of other floors  |     |
|    | Agreeable to construct RCC strong room as per RBI specifications with security arrangements   | YES |
|    | For installing ATM  |     |
|    | Space to install V-SAT antenna on roof-top (applicable for Rural / Semi-Urban)  |     |
|    | Availability of 3-phase Power supply for installation of ATM Machine.   |     |
|    | Statutory approvals from local authorities (if applicable)  |     |



|    |   |                            |
|----|---|----------------------------|
| 11 | <b>AMENITIES AVAILABLE</b>  |                            |
|    | Water facility available  | YES / NO                   |
|    | Parking facility for Bank's Staff / Customers available   | YES, .....sq.mtrs / sq.ft. |
|    | Whether 3 phase( __ kva) power supply available / will be supplied  |                            |
|    | Separate toilets for ladies and gents   |                            |
|    | Accessibility throughout the year   | YES / NO                   |
|    | Proper Ventilation available  | YES / NO                   |
|    | Details of other utilities available  |                            |
|    | Frontage (at least 6- 8 mtrs. / 20-25 ft)   |                            |
|    | Possibility of making ramp from road to branch  |                            |
|    | Collapsible shutters on outer doors, grills on windows and ventilators on outer walls,  |                            |
|    | One main entrance with the regular door and an additional / collapsible gate.   |                            |
|    | Whether proper sanitary/sewage system is available.   |                            |
|    | Whether Power/Electric Supply - Yes/No<br>(Adequate power supply) is available – Yes/No.  |                            |
|    | Whether anti-lightening device is provided – Yes/No   |                            |
|    | Whether captive power supply (generator) is available – Yes/No.   |                            |
|    | Whether adequate water supply is available – Yes/No.  |                            |
|    | The tender (both Technical and financial bids) has been signed on all pages only by the authorized signatory.   |                            |
|    | Rent quoted shall be net inclusive of all taxes, cesses, parking charges etc. related to the premises, till the tenure of lease, including extended tenure, if any, as per financial bid format only by filling up all three columns (under Rate, Carpet Area, Total Rent Payable) and signed only by premises Owner / Power of Attorney Holder only. |                            |
|    | I / We further agree to construct the strong room as per your Bank's specifications and ready to carry out modifications as required by the Bank including constructions of ATM civil structure in the proposed premises at our expenses.   |                            |
|    | The offer submitted by me valid for Four months from the date of opening of Price Bid.  |                            |



|  |  |  |
|--|--|--|
|  | Agree to execute the Lease Deed agreement in Bank's standard format (Standard format enclosed).                        |  |
|  | Enhancement in rent expected after the end of the original lease period of _____ years. NOTE: Quote in percentage only | For _____ years with 5 years certain with 2 options of 5 years each with increase @ _____ % hike in rent during each option period. (only percentage and amount should not be filled up) |
|  | Any other terms and conditions (Please specify).<br>(a) Additional financial bearing:<br>(b) Non- Financial bearing:   |  |
|  | Any other relevant information   |  |

**NOTE:**

The carpet area of any floor shall be the covered floor area worked out excluding the following portions of the building

Sanitary accommodation, except mentioned otherwise in a specific case , Verandahs, except where fully enclosed and used as internal passages and corridors, Corridors and Passages, except where used as internal passages and corridors exclusive to the unit, Entrance halls and porches, vertical sun brakes box louvers, Staircase, Shafts and machine rooms for lifts, Barsaties\*, lofts ,Garages,

Air-conditioning ducts and air-conditioning plant rooms, shafts for sanitary piping and garbage ducts more than 2 sq. mtrs. in area.

*Rates should not be mentioned here or anywhere in Technical Bid.*

**DECLARATION**

I / We confirm that the above particulars are correct to the best of our knowledge. I / We will give the consent as per your Banks standard Performa if you find our premises suitable.

**PLACE:**

**SIGNATURE:**

**DATE :**

**NAME**

Encl:

1. Documents for proof of owner ship (Tax receipt/Electricity Bill)
2. Location map and building map.
3. Sketch plan drawn to scale
4. Photographs showing exterior as well as interior
5. Completion certificate
6. Permission to construct
7. Building use permission
8. Certificates from competent authorities

(This is a proforma, Regional Office can make changes within the policy, as per the specific requirement in the location)



## (Proforma for Financial Bid)

To,  
 Senior Regional Manager,  
 Central Bank of India,  
 Regional Office,  
 Chandigarh

.....

**REG:** Financial Bid for premises at Barwala (Dist:Panchkula Branch)

**REF:** Your advertisement dated \_\_\_\_\_ published in ...../News Paper and at Bank's website

Dear Sir,

In continuation with the Technical Bid submitted by me / us in respect of premises situated at

.....,

I / We hereby offer the premises on lease / rental basis as under :

| <i>Sl. No.</i> | <i>Floor</i> | <i>Rent per sq. m of Carpet Area</i> | <i>Total Rent (Payable per month in Rupees)</i> |
|----------------|--------------|--------------------------------------|---|
|                |              |                                      |   |
|                |              |                                      |   |
|                |              |                                      |   |
| Total          |              |                                      |   |

The rate quoted is inclusive of all taxes, cess, service charges, parking charges etc., per sq. ft. of carpet floor area calculated as per point \_\_\_\_ of Technical bid.

Yours faithfully,

( Name .....)

Place : .....

Date : .....